

Anmeldung zu den Führungs- und Managementtrainings

Berufsbildungszentrum Euskirchen
In den Erken 7
53881 Euskirchen

Telefax (02251) 149-190

Seminarartikel _____

Seminartermin / -preis _____

EUR

Anschrift Privat

Name, Vorname _____

Geburtsdatum _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon / Telefax _____

E-Mail _____

Anschrift Firma

Firma _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon / Telefax _____

E-Mail _____

Rechnungsstellung an:

Teilnehmer/in

Firma

Es gelten die Allgemeinen Teilnahme- und Zahlungsbedingungen des BZEs, die mir bekannt sind.

Ort, Datum

Unterschrift, Firmenstempel

Allgemeine Teilnahme- und Zahlungsbedingungen

Stand: Dezember 2018

Die Teilnahme an Qualifizierungsmaßnahmen des Berufsbildungszentrums Euskirchen (BZE) kann nur dann erfolgen, wenn die geforderten Zulassungsvoraussetzungen erfüllt sind und eine schriftliche Anmeldebestätigung vorliegt. Wenn nicht gesonderte Bedingungen vereinbart werden, gelten die nachstehenden allgemeinen Teilnahme- und Zahlungsbedingungen.

1. Anmeldung

Die schriftliche Anmeldung zur Teilnahme an Bildungsmaßnahmen soll 14 Tage vor Lehrgangsbeginn im BZE eingegangen sein. Mit Bestätigung der Anmeldung durch das BZE wird der Schulungsvertrag wirksam. Hierfür gelten die bei der Anmeldung gültigen Preislisten bzw. die schriftlich bestätigten Vereinbarungen. Alle angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

2. Zahlungsbedingungen

Das Entgelt für den Lehrgang ist spätestens 14 Tage nach Rechnungsstellung an das BZE zu zahlen. Soll die Leistung von einem Dritten (z. B. Betrieb) vollständig oder teilweise erbracht werden, haftet der/die Teilnehmer/in als Mitschuldner/in. Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass eine vollständige oder teilweise Erstattung der Kosten durch Dritte an das BZE abgetreten werden muss, falls die Anmeldungen nicht unmittelbar von dem Betrieb vorgenommen wurden.

Es wird weiterhin darauf hingewiesen, dass die von Dritten nicht oder teilweise nicht übernommenen Kosten der Maßnahme oder für Prüfstücke, Prüfgebühren o. ä. unmittelbar an das BZE zu zahlen sind. Ratenzahlungen sind auf Antrag möglich. Sie sind mit der Verwaltung des BZE schriftlich zu vereinbaren.

3. Rücktritt und Kündigung

Bis zu 4 Wochen vor Beginn der Maßnahme ist ein Rücktritt von dem Vertrag ohne Angabe von Gründen möglich. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen. Maßgeblich ist der Posteingang im Berufsbildungszentrum Euskirchen. Bereits geleistete Zahlungen werden ohne Abzüge erstattet. Bei Stornierung bis zu 14 Tagen vor der Veranstaltung sind 60,- € für den Bearbeitungsaufwand zu zahlen. Ab 14 Tagen vor der Veranstaltung bis 8 Tage vor dem Veranstaltungstag sind 50 % des Veranstaltungspreises fällig. Ab 8 Tage vor dem Veranstaltungstag ist der volle Veranstaltungspreis zu zahlen. Bereits gezahlte Seminarkosten werden unter Abzug der genannten Pauschalen zurückerstattet. Teilnehmer/innen, die danach zurücktreten, zu den Veranstaltungen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind zur Zahlung des vollen Entgelts verpflichtet. Die Gestellung eines geeigneten Vertreters ist möglich.

Schulungsmaßnahmen, die länger als sechs Monate dauern, sind erstmalig mit einer Frist von sechs Wochen zum Ende der ersten sechs Monate kündbar; danach jeweils zum Ende der nächsten sechs Monate.

Das Recht auf fristlose Kündigung aus einem wichtigen Grund wird von den obigen Regelungen nicht berührt. Bei einem Zahlungsverzug von mehr als zwei Monaten kann der Vertrag seitens des BZE ebenfalls fristlos gekündigt werden.

Teilnehmern/innen, denen eine Förderung nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) abgelehnt wurde, wird ein außerordentliches Rücktrittsrecht eingeräumt, ohne dass ihnen hierfür Kosten entstehen. Der Ablehnungsbescheid ist vorzulegen.

4. Absage

Das BZE hat das Recht, bei nicht ausreichender Beteiligung Lehrveranstaltungen abzusagen. Es ist dann verpflichtet, bereits gezahlte Entgelte zu erstatten. Weitergehende Ansprüche hat der Betrieb oder der/die Teilnehmer/in nicht.

5. Änderungen

Ein Wechsel der Dozenten sowie Änderungen im Veranstaltungsablauf berechtigen den/die Teilnehmer/in nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Minderung des Entgelts.

6. Haftung

Das BZE haftet nicht für Beschädigung, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Gegenstände oder Kraftfahrzeuge.

7. Datenerfassung

Der/die Teilnehmer/in erklärt sich mit der Anmeldung damit einverstanden, dass seine/ihre persönlichen Daten für die Veranstaltungs- und Prüfungsabwicklung sowie spätere Teilnehmerinformationen gespeichert werden.

8. Betriebsordnung

Bei Schulungsmaßnahmen ist die Betriebsordnung des BZE für alle Teilnehmer/innen an der Maßnahme verbindlich.

9. Salvatorische Klausel

Sollte eine der Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht betroffen.